

A Zentiva Pharma Kft. az Egészségügyi Szakemberek Szakmai-Tudományos Rendezvényen Történő Részvételének Támogatásával Kapcsolatos Általános Feltételei

A jelen Általános Feltételek – az irányadó jogszabályok, az iparági etikai előírások, a hatósági jogértelmezés, valamint a belső vállalati önszabályozás alapján – összefoglalja azokat az alapvető követelményeket, melyek mentén a **Zentiva Pharma Kft.** (székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 11/C.; a továbbiakban: „Társaság”) az egészségügyi szakemberek¹ (a továbbiakban: „Egészségügyi Szakember(ek)”) részére természetbeni támogatást nyújt, harmadik felek (azaz nem maga a Társaság) által szervezett, szakmai-tudományos rendezvényeken történő részvételhez.

Amennyiben valamely Egészségügyi Szakember a Társasághoz pályázni kíván, az alábbi Általános Feltételeket a pályázat (a továbbiakban: „Pályázat”) benyújtásával egyidejűleg köteles magára nézve irányadónak elfogadni – azzal, hogy amennyiben a Társaság a Pályázatot pozitívan bírálja el, úgy a nyertes pályázó és a Társaság között a támogatás tárgyában kötelező erejű megállapodás születik, a jelen Általános Feltételek mentén.

A TERMÉSZETBENI TÁMOGATÁS JUTTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

1.1 Pályázat és elbírálás szükségessége

1.1.1 Társaság szakmai rendezvényen történő részvétellel összefüggésben felmerült természetbeni támogatást kizárólag hiánytalanul kitöltött, aláírt és a Társaság részére papír alapon (postai úton) vagy elektronikusan (a palyazat.HU@zentiva.com e-mail címre) megküldött pályázati adatlap ellenében nyújt az Egészségügyi Szakemberek részére.

1.1.2 Pályázatok beküldésére:

- belföldi rendezvény esetén legkésőbb a megpályázott rendezvény kezdőnapját megelőző 1 (egy) hónappal,
- külföldi rendezvény esetén legkésőbb a megpályázott rendezvény kezdőnapját megelőző 3 (három) hónappal

van lehetőség.

1.1.3 Természetbeni támogatás juttatására kizárólag a Társaság által – az irányadó belső előírások mentén – pozitívan elbírált

Pályázatok tekintetében van lehetőség. A Társaság az elbírálás eredményéről a pályázót írásban (e-mail) értesíti – az eredmény és indokának (amennyiben releváns) egyidejű megküldésével.

1.1.4 A Társaság nem vállal kötelezettséget arra, hogy minden hozzá benyújtott Pályázat pozitív elbírálásban részesül, illetőleg arra, sem, hogy a támogatást a pályázó Egészségügyi Szakember automatikusan megkapja.

1.1.5 Önmagában az Egészségügyi Szakember a rendezvényszervező részére leadott azon nyilatkozata, mely szerint a rendezvény költségeit a Társaság viseli, a Társaság oldalán semmilyen fizetési kötelezettséget nem eredményez és önmagában nem alapozza meg a Társaság támogatását.

1.2 A Rendezvény célja

1.2.1 A megpályázott rendezvény kizárólag szakmai, tudományos és / vagy oktatási céllal (szabadon választható kreditpontszerző rendezvények) kerülhet megtartásra.

1.2.3 Az egészségügyi szakmai rendezvényen történő részvételhez nyújtott természetbeni támogatás célja az Egészségügyi Szakemberek tudományos ismereteinek bővítése és szakértelmének növelése az egészségügyi szakmai gyakorlat javítása és a jobb kezelési eredmények elérése érdekében. Pályázat benyújtására ezen célok megvalósítása érdekében kerülhet sor, mely egyedi célt a Pályázatban részletezni kell.

1.2.4 A Társaság nem nyújt támogatást az Egészségügyi Szakemberek posztgraduális képzéseinek megszerzéséhez, továbbá a vonatkozó jogszabályok² szerinti kötelező elméleti továbbképzések teljesítéséhez.

1.3 A terápiás területekkel való összefüggés

1.3.1 A Társaság kizárólag olyan rendezvényeken történő részvételt támogat, amely egyrészt kötődik a Társaság terápiás területeihez, másrészt azokhoz a terápiás területekhez, amelyeken a pályázó Egészségügyi Szakember aktuálisan és jogszerűen (érvényes működési engedéllyel) tevékenykedik. A fentiek teljesülését a Társaság a Pályázat, valamint a rendezvény programja alapján értékeli.

1.3.2 vagy más, az egészségügyben tevékenykedő szakemberek (akár állami, akár magán ellátásban tevékenykednek is).

² Az orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek és az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzéssel rendelkezők folyamatos továbbképzéséről szóló 64/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelet és az egészségügyi szakdolgozók továbbképzésének szabályairól szóló 63/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelet.

¹ Egészségügyi Szakember(ek): A jelen Általános Feltételek alkalmazásakor az Egészségügyi Szakemberek alatt azok, az egészségügyi szakképzéssel rendelkező természetes személyek értendők, aki a gyógyszerek ajánlásában, rendelésében, beszerzésében, értékesítésében, forgalmazásában vagy alkalmazásában, és az egészségügyi szolgáltatás nyújtásában közreműködnek, így különösen az orvosok, gyógyszerészek, egészségügyi szakdolgozók, valamely egészségügyi szolgáltató) személyzetének tagjai



1.3.2 A Társaság előnyben részesíti azokon, a minden évben, ismétlődő jelleggel (esetleg azonos helyszínen és időpontban) megrendezésre kerülő, szakmai (pl. orvos) társasági rendezvényeken való részvételre vonatkozó pályázatokat, melyek a Társaság legjelentősebb terápiás területeihez kapcsolódnak, illetőleg a legnagyobb szakmai érdeklődésre tartanak számot.

1.4 A nyertes pályázók általános kiválasztási szempontjai

1.4.1 A Társaság egy adott Egészségügyi Szakember részére

- belföldi rendezvény esetén egy éven belül legfeljebb 3 (három) rendezvény,
- külföldi rendezvény esetén egy éven belül maximum 1 (egy) rendezvény

vonatkozásában nyújt természetbeni támogatást – amennyiben a Pályázat egyúttal minden további, a jelen Általános Feltételekben foglalt kritériumnak megfelel.

1.4.2 A Társaság a Pályázatok tekintetében, az egyenlő bánásmód elve alapján előnyben részesíti azokat a pályázókat, akik a Társaság támogatásával korábban még nem vettek részt harmadik felek által rendezett rendezvényen.

1.4.3 A Pályázatok értékelése során a Társaság mérlegeli különösen, hogy az adott Egészségügyi Szakember támogatása és a rendezvényen történő részvétele milyen valószínűsíthető pozitív hatással jár az Egészségügyi Szakember jövőbeli gyógyító-megelőző ellátására, a betegellátásra, illetőleg, hogy a megszerzett tudást az adott Szakember milyen hatékonysággal osztja majd meg kollégáival, más Egészségügyi Szakemberekkel.

1.4.4 A Társaság az Egészségügyi Szakemberek kizárólag olyan rendezvényen történő részvételét tudja támogatni, akik a rendezvény programja alapján a rendezvény szakmai tartalmát megértik (ideértve a rendezvény nyelvének megértését is), az elhangzottakat megfelelően értékelni tudják, arról képesek kialakítani saját szakmai véleményüket és ennek alapján a megszerzett tudást / ismereteket képesek jövőbeli gyógyító-megelőző munkájuk során megfelelően felhasználni.

1.4.5 A Pályázatok értékelése és valamely Egészségügyi Szakemberek kiválasztása egy rendezvényen történő részvételre SOHA NEM jelenthet ösztönzést a Zentiva bármely termékének ajánlására, felírására, alkalmazására, megvásárlására, értékesítésére, illetőleg nem minősül az előbb említett tevékenységekért adott jutalomnak és nem is értékelhető ekként. Ezen tilalom

teljesítését mindenkor a Társaság hivatott biztosítani, a Pályázat értékelése és a támogatás nyújtásának teljes folyamata során.

1.4.6 A Pályázat azonnali elutasítását eredményezi, ha a pályázó korábban már részesült a Társaságtól támogatásban, azonban az Egészségügyi Szakember a rendezvényen végül ténylegesen nem jelent meg és a távolmaradása okáról a Társaságot előzetesen, írásban sem tájékoztatta. (Lásd: 1.11. pont, alább.)

1.5 Kísérő személyek tilalma

1.5.1 A Társaság kizárólag azon pályázó Egészségügyi Szakember vonatkozásában nyújtja a természetbeni támogatást, aki saját jogon vesznek részt a rendezvényen.

1.5.2 Ugyanakkor a Társaság sem részben, sem egészben, sem közvetve sem közvetlenül nem finanszírozza a támogatott Egészségügyi Szakember bármilyen kísérő személyének (pl. házastárs) költségeit – hacsak a támogatott Egészségügyi Szakember alapvető egészségügyi szükségletei (pl. fogyatékos vagy súlyos sérülés) nem alapozzák meg egy öt kísérő személy részvételét.

1.5.3 Kísérő személy szükségességéről és ennek indokáról a Társaságot a pályázat benyújtásakor tájékoztatni kell.

1.6 A Rendezvény tágabb és szűkebb helyszíne

1.6.1 A Társaság elsősorban a pályázó Egészségügyi Szakember tevékenysége helyszínéhez lehető legközelebb eső, logisztikailag legkönnyebben megközelíthető és egyúttal a pályázó felkészültségének megfelelő szintű szakmai rendezvényen történő részvételt támogatja.

1.6.2 A rendezvény megfelelő helyszínei lehetnek a főbb közlekedési csomópontok és a megfelelő üzleti infrastruktúrával rendelkező nagyvárosok. A rendezvény helyszíne soha nem lehet olyan hely, amely luxusszállodának, avagy extravagáns helyszínek tekinthető, avagy önmagában a lokációjával jelenti a rendezvény fő vonzerejét.

1.6.3 Magyarországon kívüli helyszínen zajló rendezvényen való részvételre a Társaság akkor biztosít természetbeni támogatást, ha a résztvevők többsége külföldi, ezért szakmailag, illetve logisztikailag indokolható a rendezvény Magyarországon kívüli megrendezése, vagy; a rendezvény tárgyát képező vagy céljához kapcsolódó szükséges erőforrások vagy szakértelem helyhez kötöttsége alapján logisztikailag indokolható a rendezvény Magyarországon kívüli megrendezése.



- 1.6.4 Európán kívüli helyszínen zajló rendezvényen való részvételre a Társaság akkor biztosít természetbeni támogatást, ha résztvevők nagy része Európán kívül tevékenykedő személy. Továbbá ilyen helyszín esetén a Társaság a Pályázat értékelésekor mindig meggyőződik arról, hogy Európában nem érhető-e el hasonló szakmai színvonalú és volumenű rendezvény.
- 1.6.5 Külföldi rendezvényen történő részvétel esetén a rendezvényen történő részvétellel összefüggésben felmerülő költségek az adott (fogadó) ország előírásai alapján finanszírozhatóak (pl. vendéglátási limit).
- 1.7 Szórakoztató programok finanszírozásának tilalma**
- 1.7.1 A Társaság semmilyen esetben nem finanszírozza az Egészségügyi Szakember a rendezvény ideje alatt a szervezők által biztosított bármely szórakoztató programon (pl. koncert, retro party, kirándulás, városnézés stb.) történő részvételét.
- 1.7.2 Az ilyen programokon való részvétel költségeit az Egészségügyi Szakember mindenkor maga köteles viselni, ezeket a Társaság még részben sem vállalja át.
- 1.7.3 Amennyiben a szórakoztató elem költségei nem választhatóak szét a Társaság által egyébként jogszerűen támogatható költségelemtől, úgy az érintett teljes költséget az Egészségügyi Szakember köteles viselni, azt a Társaság a természetbeni támogatás keretben részben sem finanszírozza.
- 1.8 A rendezvénnyel összefüggésben felmerülő, támogatható kiadások és ezek kritériumai**
- 1.8.1 A természetbeni támogatás kizárólag a rendezvényen történő részvétellel közvetlen összefüggésben felmerülő szükséges és egyben indokolt kiadások (így különösen az utazási költség, szállásköltség, részvételi/regisztrációs díj) fedezetére szolgálhat.
- 1.8.2 A belföldi rendezvényekkel összefüggésben nyújtott természetbeni támogatás mértéke vonatkozásában nincs jogszabályi limit, azonban mind a belföldi, mind a külföldi rendezvények kapcsán igaz, hogy kizárólag a rendezvénnyel közvetlen összefüggésben felmerülő, a rendezvény fő céljának eléréséhez szükséges, eseti jellegű, ésszerű mértékű, másodlagos jellegű és arányos költségek támogathatóak. A természetbeni támogatás nem haladhatja meg azt az elfogadható mértéket, amit a támogatott saját maga is áldozna hasonló célra.
- 1.8.3 Az ésszerű mértékű támogatások juttatására a Társaság minden évben meghatározott mértékű költségkeretet allokál. Amennyiben ez az éves keret kimerül, a Társaság az ezt követően beérkezett Pályázatok tekintetében nem tud támogatást nyújtani. Továbbá a Társaság gazdaságossági megfontolások alapján bármikor dönthet úgy, hogy egy bizonyos időszakban semmilyen további támogatást nem nyújt.
- 1.8.4 A jogszerűen téríthető költségelemek és térítési feltételeik
- a) **regisztrációs díj:**
- a rendezvény helyszínére való bejutást, ott tartózkodást és a szakmai tartalom megismerhetőségét biztosító regisztrációt a Társaság az Egészségügyi Szakember szakképesítésére, szakmai szervezeti tagságára, életkorára figyelemmel, a lehető legkedvezményesebb és legésszerűbb formában biztosítja (pl.: életkorra vonatkozó vagy szakmai társaság tagsági kedvezményei),
 - tekintettel arra, hogy a rendezvény kezdő időpontjának közeledtével a regisztráció költségei jellemzően egyre nőnek, a Társaság a Pályázat elbírálását követően irányadó költségeket téríti - a fenti kedvezmények figyelembevételével (ha alkalmazandóak),
 - amennyiben a regisztrációs költség étkezést is magában foglal, a Társaság az egyes költségelemeket kizárólag a jelen Általános Feltételekben leírt, az adott költségnemre irányadó valamennyi előírás mentén téríti,
- b) **Utazási költségek:**
- az utazási költségek megtérítését a Társaság kizárólag KÜLFÖLDI rendezvény esetén biztosítja,
 - a Társaság - a fizetendő költségek szem előtt tartásával - kizárólag a legközvetlenebb és -ésszerűbb útvonalon történő utazást támogatja (azaz alapvetően a közvetlen oda- és visszajutás, útmegszakítás, pihenés, kitérő utak vagy úthosszabbítás nélkül);
 - az utazási formát - a rendezvény helyszínének távolságára is figyelemmel - a leggazdaságosabb módon kell megválasztani (azaz ahova alapvetően vonattal el lehet jutni, ott repülő helyett az ilyen utazás preferált),
 - kizárólag turistaosztályra biztosítható jegy, elsőosztályú („business class”)



- jegyek költségeit a Társaság alapvetően nem téríti,
- v. az érkezés napjának és a távozás napjának egybe kell esnie a rendezvény kezdő és záró napjával – hacsak ez logisztikailag nem megoldható, mely utóbbi esetben a kinttartózkodás legfeljebb 1-1 (egy-egy) nappal hosszabbítható (1 nappal előbbi érkezés és /vagy 1 nappal későbbi távozás), ha ezt egyébként a rendezvény programja is indokolja,
 - vi. személygépkocsival történő utazás költségeinek (üzemanyag költségek) megtérítésére nincs lehetőség,
 - vii. az utazáshoz kötődő, személyes jellegű szolgáltatások (pl. utas, baleset- és poggyászbiztosítás, vízum stb.) megtérítését a Társaság nem biztosítja,
 - viii. a Társaság a szálláshelyre / rendezvény helyszínére történő eljutást biztosító repülőtéri transzfer vagy taxiút költségeit kizárólag akkor téríti, ha helyszín / szálláshely más módon (repülőtéri busz / vonat stb.) nem közelíthető meg, vagy az így történő megközelítés a rendezvény valamely szakmailag releváns programjának (a hivatalos köszöntő nem minősül ilyennek!) elmulasztását eredményezné,
 - ix. a rendezvény helyszínéről a repterre / állomásra való kijutást biztosító transzfer / taxiköltség kizárólag akkor téríthető, ha a kijutásra más közlekedési lehetőség nem áll rendelkezésre vagy annak igénybevétele a járat lekésését eredményezné.
- c) **Szállás költségek:**
- i. amennyiben a rendezvény valamely szállodában kerül megrendezésre, a Társaság a szállást elsősorban itt igyekszik biztosítani, azonban semmilyen esetben nem vállal garanciát arra, hogy ez ténylegesen meg is valósul,
 - ii. ahogy a rendezvény közeledtével fogynak a szálláshelyek, a Társaság igyekszik költséghatékony szállásalternatívát keresni,
 - iii. semmilyen esetben nem kerülhet sor (luxus) lakosztályok, ézszerűtlenül drága szálláshelyek biztosítására,
 - iv. amennyiben a rendezvény nem egy hotelben kerül megtartásra, a Társaság logisztikailag és gazdaságossági szempontból a legmegfelelőbb szálláslehetőséget biztosítja,
 - v. a Társaság szállás költségek jogcím alatt nem térítheti szórakoztató elemek (pl. wellness részleg, bowling stb. használata) biztosításának többletköltségeit.
- d) **Étkezés (étel, ital):**
- i. kizárólag a rendezvénnyel közvetlenül összefüggő a helyszínen megvalósuló, a szervező által biztosított étkezés nyújtható,
 - ii. a Társaság étkezési költségek jogcím alatt nem téríthet szórakoztató elemeket (pl. gálavacsora, szórakoztató programmal, mixer show, csoki szökőkút stb.),
 - iii. különleges táplálkozási igények (pl. ételallergia, intolerancia esetén) az ézszerűség határain belül, a rendezvény szervező által az adott rendezvény tekintetében biztosított keretek között eléghetőek ki,
 - iv. a Társaság online részvétel esetén nem nyújthat étkezési költségekre támogatást.
- 1.9 Tájékoztatás az elbírálás eredményéről és a támogatás pontos feltételeiről**
- 1.9.1 A Társaság által konkrétan megtérítésre kerülő összegek és a támogatás pontos tartalma a szervezés előrehaladtával változhat. Így például szállásigény esetén a Társaság nem garantálja a támogatott Egészségügyi Szakember felé, hogy a rendezvény helyszínén vagy akár a szervező által kijelölt további helyszíne(ke)n biztosítja a szállást; vagy, hogy a szobafelszereltség biztosítására az Egészségügyi Szakember által jelzettekkel azonos módon kerül sor.
- 1.9.2 A változások folyamatos nyomonkövetése érdekében az Egészségügyi Szakember és a Társaság egymással folyamatosan kapcsolatot tart. A Társaság a támogatás pontos paramétereiről az Egészségügyi Szakembert folyamatosan tájékoztatja. Külföldi rendezvények esetén e kapcsolattartási folyamatba a Társaság által megbízott utazásszervező is bekapcsolódik.
- 1.9.3 A támogatott Egészségügyi Szakember köteles a Társasággal folyamatosan együttműködni a támogatás nyújtása során és valamennyi adatot, információt közölni, mely a támogatás határidőben történő nyújtása és a hatósági bejelentés (lásd: alább) határidőben történő megtétele érdekében szükséges.
- 1.10 Hatósági bejelentési kötelezettség**



1.10.1 A vonatkozó jogszabályi előírások³ alapján a Társaság a támogatás kapcsán köteles adatot szolgáltatni a gyógyszerhatóságnak és a támogatás körülményeit bejelenteni.

1.10.2 E bejelentés alapján a Társaság egyedileg azonosíthatóan értesül arról, hogy a Társaság mely Egészségügyi Szakemberek részére, milyen összegben biztosított rendezvényen való részvételre támogatást.

1.11 Távolaradás a támogatott rendezvényről, visszafizetési kötelezettség

1.11.1 Amennyiben a támogatott Egészségügyi Szakember a Társaság által támogatott rendezvényen nem tud részt venni, köteles erről a Társaságot tájékoztatni.

1.11.2 Amennyiben az Egészségügyi Szakember a rendezvényen nem vesz részt és mulasztásának okát a Társaság előtt sem menti ki, köteles az érdekében a Társaság által megfizetett támogatás összegét visszafizetni – legkésőbb a Társaság erre vonatkozó írásbeli felhívásának kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül.

1.11.3 A távolaradás indokaként a Társaság kizárólag jelentős, az Egészségügyi Szakember ellenőrzési körén kívül eső eseményt fogad el (pl. akut betegség, baleset).

1.12 A részvétel igazolása, beszámoló, visszafizetési kötelezettség

1.12.1 Külföldi rendezvényen történő részvétel esetén a támogatott Egészségügyi Szakember köteles egy pár oldal terjedelmű, írásbeli összefoglalót készíteni a rendezvényen általa elsajátított legfontosabb ismeretekről és ezt a Társaságnak megküldeni, legkésőbb a rendezvényt követő 2 (két) héten belül.

1.12.2 A támogatott Egészségügyi Szakember a rendezvényen történő tényleges részvételéről a Társaság minden esetben meggyőződik és a rendezvényszervezőtől igazolás kért az Egészségügyi Szakember megjelenésére vonatkozóan. Ezen igazolás alapján intézkedik a visszafizetési kötelezettség érvényesítése iránt.

1.13 Adatvédelem

1.13.1 A Társaság a Pályázatban benyújtott személyes adatokat a támogatás elbírálása és juttatása érdekében kezeli. (az adatkezelés célja)

1.13.2 Az adatkezelés jogalapja a pályázó hozzájárulása, amit a Pályázat benyújtásakor ad meg. (az adatkezelés jogalapja)

1.13.3 Pozitív elbírálást követően a Társaság a személyes adatokat a rendezvényszervező,

valamint az egyes támogatási elemeket biztosító egyéb személyek (pl. a szállást biztosító hotel, a repülőjegyet biztosító légitársaság stb.) felé továbbítja. Külföldi rendezvény esetén a személyes adatok Magyarországon kívüli továbbítására, tengeren túli kongresszusok esetén az adatok EGT területén kívüli továbbítására is sor kerül. (tájékoztatás külföldi adattovábbításról)

1.13.4 A személyes adatok megőrzésére alapvetően a Pályázat benyújtását követő 5 (öt) évig kerül sor, ezt követően az adatok törlésre kerülnek – hacsak ezek további megőrzése pénzügyi, könyvviteli szempontból nem szükséges, mely esetben az adatok megőrzési ideje 8 (nyolc) év. (megőrzési idő)

1.13.5 Az Egészségügyi Szakember az adatkezelés további feltételeiről, valamint az őt megillető jogokról a Társaság honlapján keresztül elérhető Adatkezelési Tájékoztatóból tájékozódhat.

1.14 A Társaság közzétételi kötelezettsége

1.14.1 A Társaság – az iparági önszabályozás etikai előírásai alapján – az adott évben az Egészségügy Szakemberek részére nyújtott természetbeni támogatásokkal kapcsolatos adatokat köteles a következő évben a honlapján nyilvánosan elérhetővé tenni.

Fentiek alapján a Társaság az alábbi adatokat aggregáltan (az adott évben támogatott összes Egészségügyi Szakember vonatkozásában) teszi közzé:

- a rendezvény elnevezése,
- támogatott Egészségügyi Szakemberek száma (összesen a tárgyévben),
- támogatás összege (összesen a tárgyévben).

³ A biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a

gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény

